|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

**Koruma Altındaki Sığınmacılar ve Ev Sahibi Toplulukların Sosyal Uyumunu Güçlendirici Yerel İnisiyatifler Destek Programı**

**Proje Teklif Çağrısı**

Mardin

**İçindekiler**

[1. Türkiye, Mardin İlinde Koruma Altındaki Sığınmacılar ve Ev Sahibi Topluluk İçin Sosyal Uyumun İyileştirilmesi ve Danışmanlık, Koruma ve Sosyal Hizmetlere Erişimi Projesi 3](#_Toc44580003)

[2. Koruma Altındaki Sığınmacılar ve Ev Sahibi Toplulukların Sosyal Uyumunu Güçlendirici Yerel İnisiyatifler Destek Programı 3](#_Toc44580004)

[2.1. Program Hedefi ve Öncelikleri 3](#_Toc44580007)

[2.2. Proje Göstergeleri 4](#_Toc44580008)

[2.3. Genel Taslak 4](#_Toc44580009)

[2.4. Uygunluk 4](#_Toc44580010)

[2.4.1 Kimler Destek İçin Başvuruda Bulunabilir 4](#_Toc44580011)

[Ortaklıklar 5](#_Toc44580012)

[İşbirlikleri 5](#_Toc44580013)

[2.5. Tematik Alan ve Örnek Faaliyetler 5](#_Toc44580014)

[2.6. Bütçe ve Uygun Maliyetler 6](#_Toc44580015)

[a. Coğrafi Kapsam 7](#_Toc44580016)

[b. Uygulama Takvimi 7](#_Toc44580017)

[c. Görünürlük 7](#_Toc44580018)

[3. Başvurular 7](#_Toc44580019)

[a. Nasıl Başvurulur? 7](#_Toc44580021)

[b. Seçim Süreci ve Puanlandırma 8](#_Toc44580022)

[i. Puanlandırma 8](#_Toc44580023)

[ii. Değerlendirme Sistemi 8](#_Toc44580024)

[c. Destek Sözleşmesi ve Ödemeler 9](#_Toc44580025)

[d. Raporlama 9](#_Toc44580026)

[e. İzleme ve Değerlendirme 9](#_Toc44580027)

# Türkiye, Mardin İlinde Koruma Altındaki Sığınmacılar ve Ev Sahibi Topluluk İçin Sosyal Uyumun İyileştirilmesi ve Danışmanlık, Koruma ve Sosyal Hizmetlere Erişimi Projesi

Almanya’nın Ekonomik İş birliği ve Kalkınma Federal Bakanlığı tarafından finanse edilen ve Türkiye Kalkınma Vakfı (TKV) ve WeltHungerHilfe’ye (WHH) arasında imzalanan ortaklık anlaşması kapsamında uygulanan proje 1 Aralık 2019 tarihinde resmen başlamıştır ve 30 ay sürecektir. Projenin genel amacı, Türkiye'deki koruma altındaki sığınmacıların ve ev sahibi topluluk üyelerinin (en az %50 kadın) koruma önlemlerine erişimlerinin iyileştirilmesi ve geçici koruma altındaki nüfus ile ev sahibi topluluk üyeleri arasında barışçıl ve uyumlu bir birlikteliğin teşvik edilmesidir.

Projenin hedefi, Mardin ilindeki geçici koruma altındaki sığınmacı nüfus grubu (diğer bir ifade ile mülteciler) ve ev sahibi toplulukların üyelerinin (en az%50'si kadın) danışmanlık, koruma ve sosyal hizmetlerden faydalanmalarının ve sosyal uyumlarının güçlendirilmesidir.

Projenin alt hedefleri;

1. Savunmasız/Hassas koruma altındaki sığınmacıların, hedeflenen danışmanlık, koruma ve sosyal hizmetlere erişiminin artırılması,

2. Kamu sevk sistemindeki koruma boşlukları, yani kamu kurumları tarafından koruma altındaki sığınmacılara sunulan hizmetlerin tespit edilmesi ve personelin teknik kapasitesinin artırılması,

3. Koruma altındaki sığınmacılar ve ev sahibi toplulukların birbirlerini tanıma ve birlikte çalışma fırsatlarının artırılması,

4. Yerel ortakların kapasitesinin idari ve teknik olarak güçlendirilmesidir.

Bu destek programı 3. Alt hedef altında uygulanacaktır.

# Koruma Altındaki Sığınmacılar ve Ev Sahibi Toplulukların Sosyal Uyumunu Güçlendirici Yerel İnisiyatifler Destek Programı

1.
2.

## Program Hedefi ve Öncelikleri

Bu program, özellikle çocuklar, ergen ve gençler ile kadınlar başta olmak üzere, Mardin ilindeki koruma altındaki sığınmacılar ile yerel/ev sahibi nüfus arasında sosyal ve kültürel kaynaşmanın ve uyumun sağlanmasına katkı sağlayacak katılımcı faaliyetleri desteklemeyi hedeflemektedir.

Bu Program kapsamında, kâr amacı gütmeyen ve tüzel kişiliğe sahip sivil toplum kuruluşları tarafından yürütülecek ve koruma altındaki sığınmacılar ile ev sahibi toplulukların bir araya gelmesini ve etkileşimini artıracak aşağıda sayılan öncelikler kapsamındaki faaliyetler desteklenecektir:

* Koruma altındaki sığınmacılar ile ev sahibi topluluklar arasında iletişim ve diyaloğun geliştirilmesi,
* Bu topluluklar arasında karşılıklı kültürel değişim ortamlarının yaratılması,
* Bu topluluklar arasında ekonomik işbirliklerinin/birlikte iş yapma girişimlerinin geliştirilmesi,
* Koruma altındaki sığınmacılar ile ev sahibi topluluklar arasında önyargıları kırıcı sosyal etkileşimlerin geliştirilmesi

Bu program ile yukarıda sıralanan öncelikler altında sivil toplum kuruluşları (dernekler, vakıflar, okul aile birlikleri), öğrenci kulüpleri ve gençlik toplulukları tarafından geliştirilip uygulanacak sosyal uyum faaliyetlerinin desteklenmesi amaçlanmaktadır.

## Proje Göstergeleri

Koruma Altındaki Sığınmacılar ve Ev Sahibi Topluluklar İçin Sosyal Uyum Destek Programı, aşağıdaki proje göstergelerine ulaşmayı hedeflemektedir. **Başvuran adaylar, proje hedeflerinin aşağıdaki göstergelerle hangi noktalarda örtüştüğünü ele almalıdır.**

* Hedef grubu; koruma altındaki sığınmacılar ve ev sahibi topluluklar.
* Faaliyetlerden yararlananların sayısı (Faaliyetlerden yararlananların en azından % 60’ı koruma altındaki sığınmacılar olacak, cinsiyetler arasında denge olacaktır). Destek için başvuruda bulunanlar, başvuruları ile birlikte taslak yararlanıcı listesini de sunacaklardır.

## Genel Taslak

Bu program kapsamında 2022 yılı mayıs ayı sonuna kadar toplam 39 projenin/faaliyetin desteklenmesi amaçlanmaktadır.

Rehberin hazırlanması sürecinde, yerel katılımı sağlamak adına, yerelde Nisan-Haziran 2020 arasında özellikle gençlerin katılımı ile 6 danışma toplantısı gerçekleştirilmiştir. Bu destek programının genel çerçevesi bu danışma toplantılarında yerel nüfusun (koruma altındaki sığınmacılar ve ev sahibi topluluklar) dile getirdiği ihtiyaç ve görüşler doğrultusunda hazırlanmıştır.

## Uygunluk

## Kimler Destek İçin Başvuruda Bulunabilir

Mardin ilinde kayıtlı ve Mardin ilinde faaliyet gösteren, kâr amacı gütmeyen ve tüzel kişiliğe sahip aşağıdaki kuruluşlar destek başvurusunda bulunabilir:

* Dernek ve Vakıflar (Mardin ilinde kayıtlı ve faaliyette olduklarını kanıtlayan resmi belgeleri sunmaları gerekmektedir),
* Okul aile birlikleri,
* Kuruluş senedinde kar amacı gütmediği belirtilen kooperatifler.

Kâr amacı güden kuruluşlar ile kamu kuruluşları bu programın desteklerinden yararlanamazlar.

## Ortaklıklar

Birden fazla kuruluş ortak olarak başvuruda bulunabilir. Ortaklar da başvuru yapmaya uygun nitelikte kuruluş olmak zorundadır.

## İşbirlikleri

Destek için başvuruda bulunanlar, kamu kuruluşları ve belediyeler ile işbirliği yapabilirler. Başvurularında bu işbirliğinin sağlayacağı kolaylık ve faydayı açıklamalıdırlar. Ayrıca işbirliği yapacakları kuruluştan, işbirliği yapacağı ve bu işbirliğinde projeye nasıl bir katkı yapacağını belirten resmi yazı almaları ve başvuru belgesine eklemeleri zorunludur.

## Tematik Alan ve Örnek Faaliyetler

**Başvuruda önerilecek faaliyetlerin, aşağıda belirtilen sosyal uyum ile ilişkili tematik alanlardan en az birini karşılaması gerekmektedir.**

1. Yerel düzeyde kamu ile diyalog geliştirme platformları,
* Yerel (mahalle, köy vb.) düzeyde yaşanan sorunları tartışma ve ortak çözüm üretme toplantıları, bunların sonuçlarını kamu kuruluşları, belediyeler ve kent konseyleriyle paylaşma etkinlikleri
1. Koruma altındaki sığınmacılar ve ev sahibi topluluklar arasında kültürel etkileşim ve değişim,
* Birbirlerine karşılıklı kendi dillerini öğretmeye yönelik etkinlikler
* Birbirlerine karşılıklı yemek ve beslenme kültürlerini aktarmaya yönelik etkinlikler,
* Birbirlerinin folklor sanat ve zanaatlarını, tarihlerini (halk oyunları, geleneksel çocuk ve yetişkin oyunları, okuma ve tartışma toplulukları, müzik, dans, el sanatları vb.) karşılıklı aktarmaya yönelik etkinlikler,
* Kültür ve tarih gezi- etkinlikleri.
* Yazarlık kursları vb.
* İletişimi güçlendirmeye yönelik etkinlikler (Ör: Şiddetsiz iletişim, psiko-drama atölye veya kamp çalışmaları)
* Ortak yapılabilecek sanat etkinlikleri (tiyatro, müzikal, dans, resim, ...)
1. Ortak sportif etkinlikler,
* Spor eğitimleri, (Klasik spor dallarının yanında Doğa sporları, kamp ve dağcılık etkinliklerini kapsar.)
* Takımlar oluşturup dostluk maçları-müsabakaları,
* Turnuvalar,
1. Kamu yararına ortak ve gönüllü etkinlikler
* Okulların tamiratı, boyanması vb.,
* Çevre temizlik kampanyaları,
* Sokak hayvanlarını koruma etkinlikleri,
* Kurum bakımında olanlara yönelik gönüllü destek faaliyetleri,
* Ağaç dikme, isme ait orman oluşturma, bitki ve ağaçları tanıma, çevreyi ve doğayı koruma, sürdürülebilir tarım ve enerji temalı etkinlikler vb.
* Hijyen ve beslenme bilgisini artırıcı etkinlikler
1. Ortak ekonomik girişimler (mesleki kurslar, girişimcilik atölyeleri, tarım faaliyetleri vb.)

## Bütçe ve Uygun Maliyetler

Destek talebi en fazla **45.000 TL** olabilecektir. Bu kaynak başvurusu kabul edilene doğrudan nakdi olarak verilmeyecek olup, proje bütçesinde gösterilen harcamalar doğrudan Türkiye Kalkınma Vakfı proje personeli tarafından yapılacaktır.

Başvuru sahiplerinin proje maliyetlerine ayni veya nakdi katkıda bulunmaları teşvik edilmektedir. **(Bu katkıları doğrudan kendileri yapabilecekleri gibi, başka kuruluşlardan da alabilirler)**

Aşağıda sıralanan harcamalar uygun maliyet olarak değerlendirilecektir:

-Faaliyetlerde görev alacak gönüllüler için ulaşım ve yemek giderlerini karşılamaya yönelik cep harçlıkları (proje bütçelerinde hiçbir şekilde ücret/maaş kalemi yer almayacaktır),

-Proje faaliyetlerinde kullanılacak ekipman ve malzeme alımları,

- Dışarıdan davet edilecek eğitici, uzman ve kaynak kişilerin yol ve konaklama giderleri,

- Faaliyetlere katılacaklar için ulaşım giderleri,

- Faaliyetlere katılacaklar için ikram giderleri,

- Bilgilendirme ve eğitim dokümanları (broşür, poster vb.) basım ve kırtasiye giderleri,

- Covid 19 salgınına karşı koruyucu önlemler olarak hijyen malzemeleri (maske, dezenfektan, vb. alımları giderleri **(Not: Toplu faaliyetlerde salgına karşı gerekli tedbirlerin alınması zorunludur)**

## Coğrafi Kapsam

Proje/etkinlikler Mardin ili sınırları içinde (merkez, ilçeler ve kırsal alan) uygulanabilir.

## Uygulama Takvimi

1. Bu çağrı 01 Temmuz 2022 tarihine kadar açık olacaktır. **Başvurular her an yapılabilecek olup, ay içinde yapılan başvurular her ayın sonunda hızla değerlendirilip sonuçlandırılacak** ve destek talebi kabul edilen projeler/etkinlikler hızla başlatılacaktır. Destek talebi kabul edilen tüm proje uygulamalarının **15 Ekim 2022’de** sonlanacak şekilde planlanması gerekmektedir.

Başlangıçta planlanan proje süresi 2 aydan az ve 4 aydan fazla olamaz.

## Görünürlük

Destekten yararlananlar Türkiye Kalkınma Vakfı tarafından belirlenen görünürlük kurallarına uyacaklardır. Sözleşme aşamasında bu kurallar belirlenmiş olacaktır.

# Başvurular

1.

## Nasıl Başvurulur?

Başvurular ve bu rehberde belirtilen tüm belgeler **her ayın son gününe** kadar e-posta ile tkv@tkv-dft.org.tr adresine gönderilmelidir veya “13 Mart Mahallesi, Vali Mustafa Yaman Caddesi, Koza Park İş Merkezi No 12/54-55” adresinde bulunan TKV Mardin Ofisine elden teslim etmelidir**.** Başvuran adaylar, Hibe Programıyla veya gönderilecek belgelerle ilgili sorularını yukarıda belirtilen e-posta adresine  gönderebilirler. Ayrıca TKV Mardin Ofisi’ne başvurarak ayrıntılı bilgi ve destek alabilirler.

* Başvuru yapıldıktan sonra, başvuranların başvurularında herhangi bir değişiklik yapmasına izin verilmeyecektir.
* Ortakların her biri, kuruluşlarına ait güncel yasal belgeleri (Tüzük ve Kayıt Sertifikası) ayrı ayrı sunmalıdır;
* Gerekli durumlarda Proje Koordinatörü, başvuranla iletişime geçebilir.
* Başvuru sahipleri bir seferde yalnızca 2 Etkinlik başvurusunda bulunabilir. Ancak bir başvuran için proje sürecinde yalnızca bir etkinlik desteklenebilir.

Başvurular sadece **Türkçe** dilinde yapılabilecektir.

## Seçim Süreci ve Puanlandırma

Başvurular, söz konusu eylemin amaçlarına ne kadar uygun olduklarına ve sosyal uyum göstergelerini ne kadar etkili bir şekilde ele aldıklarına göre değerlendirilecektir. Başvurular, değerlendirici bir ekip tarafından değerlendirilecek ve seçimi yapılacaktır.

### Puanlandırma

Değerlendirme ölçütleri, bölümlere ve alt bölümlere ayrılmıştır. Her altbölüme aşağıdaki kurallara uygun olarak puan verilecektir. Mevcut fonlara bağlı olarak, destekten yararlanmak için toplam 60 puan alan başvurular önerilecektir. Bu değerlendirme sisteminde, bazı bölümlerin puanı, başvuruların olumlu yönlerinin ağırlığını artırmak adına, iki ile çarpılır.

### Değerlendirme Sistem

Tüm başvurular, değerlendirme sürecinin ilk aşamasında uygunluk kontrolüne tabi tutulur. Uygunluk kontrolünde başvurunun uygunluk kriterlerini taşıyıp taşımadığı değerlendirilir. Başvuru rehberinde ilan edilen uygunluk kriterlerinin tamamının sağlanması gerekir. Kriterlerden birisinin sağlanmaması durumunda başvurular içerik değerlendirmesine alınmadan reddedilir ve ret gerekçesi yazılı olarak başvuru sahibine bildirilir. Uygunluk kontrolünü geçen projeler içerik değerlendirilmesi yapılmak üzere uzmanlara gönderilecektir. Başvuru sahibinin başvuru formundaki sorulara verdiği cevaplar esas alınarak rehberde yer alan Değerlendirme Sistemi çerçevesinde uzmanlar tarafından içerik değerlendirmesi yapılır. Başvurular, aldıkları puanlara göre en yüksekten en düşüğe doğru sıralanır. En yüksek puan alan başvurudan başlanarak proje başvurularına destek tahsis edilir. Başvuru sonuçları kabul edilenlerin listesi www.tkv-dft.org.tr adresinden takip edilebilir. Değerlendirme sonuçları başvuru sahiplerine e-posta yoluyla bildirilir.

|  |  |
| --- | --- |
| **Bölüm** | **En Yüksek Puan** |
| 1. Deneyim ve Gönüllülük | 15 |
| 1.1 Başvuranın (ve ortaklarının) sosyal uyum projeleri gerçekleştirme konusunda yeterli deneyimi var mı? | 5 |
| 1.2 Başvuru sahibinin (ve ortaklarının) projeye ayni katkısı var mı? | 5 |
| 1.3 Proje, bir sosyal sorumluluk projesi mi? (Çevre, hayvan hakları, engelliler, yaşlılar vs.) | 5 |
| 2. Uygunluk | 25 |
| 2.1 Proje hedefi ve faaliyetleri sosyal uyumu artırmaya yönelik mi? | 5 |
| 2.2 Projede satın alınması talep edilen malzemeler ve hizmetler çağrının hedeflerine ve projenin faaliyetlerine uygun mu? | 5 |
| 2.3 Faydalanıcılar arasında geçici koruma altındaki sığınmacıların oranı program şartlarına uygun mu? (%50 ve daha fazla sığınmacılardan oluşuyorsa tam puan) | 5 |
| 2.4 Projenin uygulandığı bölge ve hedef kitlesi sosyal uyum sorunlarının yaşandığı bir grubu kapsıyor mu? | 5 |
| 2.5 Proje faaliyetleri dezavantajlı nüfus gruplarını hedefliyor mu? (Engelliler, kırsal alanda yaşayanlar, çalışanlar vb.) | 5 |
| 3. Metodoloji | 35 |
| 3.1 Önerilen faaliyetler, hedefler ve beklenen sonuçlarla tutarlı mı? Faaliyetler yapılandırılmış bir çerçeveye sahip mi? | 5 |
| 3.2 Hedef grupların nasıl seçileceği, yararlanıcılara nasıl ulaşılacağı net olarak açıklanmış mı? Tüm katılımcıların faaliyetlere aktif katılımını sağlamak, kimsenin dışarıda kalmamasını sağlamak için önlemler açıklanmış mı? Proje ekibindeki uygulayıcı başına düşen katılımcı sayısı uygun mu? (30'dan az olmalı.) | 10 |
| 3.3 Başvuru sahibi, teklif çağrısı kapsamında projeye katkı sağlayabilecek bir yerel veya ulusal kuruluşla ortaklık kuruyor mu? | 5 |
| 3.4 Faaliyetler sırasında farklı kültürden insanların iletişimini artırmak için nelere dikkat edileceği ve aynı kültürden insanların kendi aralarında gruplaşmalarının önüne nasıl geçileceği net olarak açıklanmış mı? | 5 |
| 3.5 Proje uygulanış ve sonuçları itibariyle özgün bir katkı/bir katma değer sağlıyor mu ve farklılık yaratıyor mu? | 10 |
| 1. Sürdürülebilirlik
 | 10 |
| 4.1 Proje önerisi çarpan etki gösterebilir mi? (projenin yinelenmesi, proje çıktılarının yaygınlaştırılması ve bilgi paylaşımının çoğaltılmasına yönelik faaliyet alanı oluşturmasını içerir) | 10 |
| 5. Bütçe ve maliyet etkinliği | 15 |
| 5.1 Tahmini maliyetler ile beklenen sonuçların oranı tatmin edici mi? | 10 |
| 5.2 Önerilen harcama, projenin uygulanması için gerekli midir? | 5 |
| En yüksek Toplam Puan | 100 |

## Destek Sözleşmesi ve Ödemeler

Destek sözleşmesinin proje kabulünden hemen sonra yapılması beklenmektedir. Proje için gerekli harcamalar, destekten yararlananın talebi üzerine TKV ekibi tarafından yapılacaktır. Bütçe ve harcamalar TL üzerinden yapılacaktır.

## Raporlama

 Destekten yararlananlar, sözleşme aşamasında belirlenecek periyotlarda ara teknik raporlar ve proje sonunda sonuç teknik raporu sunacaktır.

## İzleme ve Değerlendirme

TKV proje ekibi projelerin gelişimini değerlendirecektir. Bu amaçla belirli periyotlarla proje değerlendirme toplantıları yapılabilecektir.

Ekler:

1. Başvuru Formu
2. Bütçe Formu