|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

**برنامج دعم المبادرات المحلية لتعزيز التماسك الاجتماعي للاجئين المحميين والمجتمعات المضيفة**

دعوة لتقديم مقترحات المشاريع

ماردين

المحتوى

[1. مشروع تحسين التماسك الاجتماعي والحصول على المشورة والحماية والخدمات الاجتماعية للاجئين والمجتمع المضيف في مقاطعة ماردين / تركيا 3](#_Toc43807012)

[2. برنامج دعم المبادرات المحلية لتعزيز التماسك الاجتماعي للاجئين والمجتمعات المضيفة 3](#_Toc43807013)

[**2.1.** أهداف البرنامج وأولوياته **3**](#_Toc43807016)

[2.2. مؤشرات المشروع 4](#_Toc43807017)

[2.3. المخطط العام 4](#_Toc43807018)

[2.4. الملاءمة 5](#_Toc43807019)

[2.4.1 من يمكنه تقديم طلب للحصول على الدعم 5](#_Toc43807020)

[الشركاء 5](#_Toc43807021)

[شركاء التعاون 5](#_Toc43807022)

[2.5. المجال المواضيعي ونماذج الأنشطة 5](#_Toc43807023)

[2.6. الميزانية والتكاليف المؤهلة 6](#_Toc43807024)

[a. النطاق الجغرافي 6](#_Toc43807025)

[b. تقويم التطبيق 7](#_Toc43807026)

[c. المنظر الخارجي 7](#_Toc43807027)

[3. طلبات التقديم 7](#_Toc43807028)

[a. كيفية التقديم 7](#_Toc43807030)

[b. عملية الاختيار وتسجيل النقاط 7](#_Toc43807031)

[i. عملية التحكيم 8](#_Toc43807032)

[ii. نظام التقييم 8](#_Toc43807033)

[c. اتفاقية الدعم والدفع 9](#_Toc43807034)

[d. التقارير 9](#_Toc43807035)

[e. المراقبة والتقييم 9](#_Toc43807036)

1. **مشروع تحسين التماسك الاجتماعي والحصول على المشورة والحماية والخدمات الاجتماعية للاجئين والمجتمع المضيف في مقاطعة ماردين / تركيا**

تم توقيع عقد الشراكة بين ووقف التنمية التركي و منظمة ويلت هنغر هيلفة على مشروع الممول من قبل الوزارة الاتحادية للتعاون الاقتصادي والتنمية الالماني والذي بدأ رسميًا في 1 كانون الثاني 2019 وسوف يستمر لمدة 30 شهرًا. يتمثل الهدف العام لمشروع طالبي اللجوء تحت الحماية في تركيا وأفراد المجتمع المحلي (50٪ على الأقل من النساء) الذين يعانون من تحسن في الحماية المؤقتة في تعزيز التعايش السلمي والمتناغم بين أعضاء المجتمع المحلي المضيف.

يهدف المشروع إلى تعزيز التماسك الاجتماعي والاستشارات والحماية والخدمات الاجتماعية لأفراد المجتمعات المضيفة (50٪ على الأقل من النساء) في المجموعة السكانية المحمية المؤقتة (وبعبارة أخرى ، اللاجئون) في مقاطعة ماردين

الأهداف الفرعية للمشروع ؛

1. زيادة وصول اللاجئين الضعفاء إلى الخدمات الاستشارية والحماية والخدمات الاجتماعية المستهدفة ،
2. تحديد الخدمات المقدمة للاجئين من قبل المؤسسات العامة ، أي ثغرات الحماية في نظام الإرسال العام وزيادة القدرة التقنية للموظفين ،
3. زيادة الفرص العمل معًا للاجئين والمجتمعات المضيفة للتعرف على بعضهم البعض ,
4. إنه التعزيز الإداري والفني لقدرات الشركاء المحليين.

سيتم تنفيذ برنامج الدعم هذا تحت الهدف الفرعي الثالث.

 **.2 برنامج دعم المبادرات المحلية لتعزيز التماسك الاجتماعي لطالبي اللجوء تحت الحماية المؤقتة والمجتمعات المضيفة**

1.
2.

 **1.2أهداف البرنامج وأولوياته**

يهدف هذا البرنامج إلى دعم الأنشطة التشاركية التي ستساهم في ضمان التماسك والانسجام الاجتماعي والثقافي بين اللاجئين تحت الحماية المؤقتة في مقاطعة ماردين والسكان المحليين / المضيفين ، وخاصة الأطفال والمراهقين والشباب والنساء.

ضمن نطاق هذا البرنامج ، سيتم دعم الأنشطة في إطار الأولويات التالية من قبل المنظمات غير الحكومية ، ونوادي الجامعات ، ومجتمعات الشباب ، وستزيد من جمع وتفاعل اللاجئين تحت الحماية المؤقتة والمجتمعات المضيفة:

* تحسين الاتصال والحوار بين طالبي اللجوء تحت الحماية المؤقتة والمجتمعات المضيفة,
* خلق بيئات التبادل الثقافي المتبادل بين هذه المجتمعات ،
* تحسين التعاون الاقتصادي بين هذه المجتمعات ،
* تطوير التفاعلات الاجتماعية التي تكسر التحيزات بين طالبي اللجوء تحت الحماية المؤقتة

 والمجتمعات المضيفة

يهدف هذا البرنامج إلى دعم أنشطة التكيف الاجتماعي التي سيتم تطويرها وتنفيذها من قبل المنظمات غير الحكومية (الجمعيات والمؤسسات والجمعيات الأسرية المدرسية) ونوادي الطلاب ومجتمعات الشباب في إطار الأولويات المذكورة أعلاه.

 **2.2 مؤشرات المشروع**

يهدف برنامج دعم الاندماج الاجتماعي لطالبي اللجوء تحت الحماية المؤقتة والمجتمعات المضيفة إلى تحقيق مؤشرات المشروع التالية. يجب على المتقدمين المحتملين النظر في المكان الذي تتداخل فيه أهداف المشروع مع هذه المؤشرات.

* عدد الأنشطة التي تستهدف اللاجئين تحت الحماية المؤقتة والمجتمعات المضيفة معًا ،
* عدد المستفيدين (60٪ على الأقل من المستفيدين سيكونون من طالبي اللجوء تحت الحماية المؤقتة، وسيكون هناك توازن بين الجنسين). أولئك الذين يتقدمون بطلب للحصول على الدعم سيقدمون مسودة قائمة المستفيدين مع طلبهم
* مستوى رضا المستفيدين (يجب على المتقدمين شرح كيفية قياس ذلك. (مثال: استبيان قصير ، استبيان رضا ، نماذج تقييم قبل وبعد النشاط)

**3.2 المخطط العام**

ضمن نطاق هذا البرنامج، يهدف إلى دعم ما مجموعه 39 مشروعًا / نشاطًا حتى نهاية ايار 2022. سيتم إجراء اعلان تطبيق المشروع على فترات 6 أشهر. تم التخطيط لدعم ما متوسطه 10 أنشطة لكل فترة اعلان خلال إعداد الدليل، تم عقد 6 اجتماعات تشاورية محليًا بين شهري نيسان و ايار 2020 ، من أجل ضمان المشاركة المحلية. تم إعداد الإطار العام لبرنامج الدعم هذا في اجتماعات التشاور هذه بما يتماشى مع الاحتياجات والآراء التي عبر عنها السكان المحليون (طالبو اللجوء تحت الحماية المؤقتة والمجتمعات المضيفة).

في هذا السياق، تم نشر الاعلان الاول في تموز 2020 وتقرر دعم أربعة من التطبيقات المقدمة خلال فترة الاستدعاء هذه. بدأ تنفيذ هذه المشاريع الأربعة اعتبارًا من ايلول 2020

**.4.2 الملاءمة**

 **1.4.2 من يمكنه تقديم طلب للحصول على الدعم**

* يمكن للمنظمات والمجتمعات التالية المسجلة في ماردين والتي تعمل في ماردين التقدم بطلب للحصول على الدعم:
* الجمعيات والمؤسسات (يجب تقديم وثائق رسمية تثبت أنها مسجلة وتعمل في ماردين ،
* اتحادات الأسرة المدرسية،
* مجتمعات الشباب التطوعية (أناس حقيقيون). إذا كان المتقدمون من الأشخاص عاديين، فيجب على الأقل ثلاثة أشخاص ممن يجتمعون تقديم طلب مشترك ويجب أن يكون واحد على الأقل من هؤلاء الأشخاص الثلاثة من جنسيات مختلفة. يجب أن تتراوح أعمار المتقدمين من 18 إلى 30 عامًا.

## لا يمكن للمنظمات الربحية والمؤسسات العامة الاستفادة من دعم هذا البرنامج.

**الشركاء**

يمكن للمنظمات أو المجتمعات المتعددة تقديم طلب مشترك. يمكن أن يكون الشركاء أيضًا منظمات أو مجتمعات مؤهلة للتقدم.

**شركاء التعاون**

يمكن لأولئك الذين يتقدمون بطلب دعم التعاون مع المؤسسات العامة والبلديات. وينبغي أن يوضحوا نوع الاستفادة من هذا التعاون في تطبيقها. بالإضافة إلى ذلك، يجب على المؤسسة أن تتعاون لتلقي رسالة رسمية تفيد أنها ستتعاون وكيف ستساهم في المشروع وإرفاقه بوثيقة الطلب.

 **5.2 المجال المواضيعي ونماذج الأنشطة**

**يجب أن تلبي الأنشطة التي سيتم اقتراحها في التطبيق واحدًا على الأقل من المجالات المواضيعية المرتبطة بالتماسك الاجتماعي التالي.**

 .1 منصات لتطوير الحوار مع الجمهور على المستوى المحلي.

اجتماعات لمناقشة المشاكل التي تم مواجهتها على المستوى المحلي (الحي ، القرية ، إلخ) ولإيجاد حلول مشتركة ومشاركة نتائجها مع المؤسسات العامة والبلديات ومجالس المدينة

. 2. التفاعل والتبادل الثقافي بين اللاجئين تحت الحماية المؤقتة والمجتمعات المضيفة ،

* أنشطة لتعليم بعضهم البعض لغتهم
* أنشطة نقل الثقافات الغذائية المتبادلة إلى بعضها البعض ،
* أنشطة النقل المتبادل للفنون الفلكلورية لبعضهما البعض ، والتواريخ (الرقصات الشعبية ، ومسرحيات الأطفال والكبار التقليدية ، ومجتمعات القراءة والمناقشة ، والموسيقى ، والرقص ، والحرف اليدوية وما إلى ذلك)
* الرحلات الثقافية والتاريخية - الأنشطة (مثال: رسم الخرائط الثقافية لماردين القديمة)
* دورات الكتابة (قصة ، رواية ، شعر ، إلخ).
* أنشطة لتقوية الاتصال (مثل الاتصال اللاعنفي أو ورشة الدراما النفسية أو دراسات المخيم)
* الأنشطة الفنية المشتركة (المسرح ، الموسيقى ، الرقص ، الرسم ، ...).

. 3 الأحداث الرياضية المشتركة.

* التدريبات الرياضية (وتشمل الرياضات الطبيعية ، وأنشطة التخييم وتسلق الجبال إلى جانب الفروع الرياضية الكلاسيكية.)
* تشكيل الفرق والمباريات الودية والمسابقات
* البطولات

 .4 الأنشطة العامة والطوعية من أجل الصالح العام

* إصلاح المدارس ، والرسم ، إلخ.
* حملات التنظيف البيئي ،
* أنشطة حماية حيوانات الشوارع ،
* أنشطة الدعم التطوعي للعاملين في رعاية المؤسسات ،
* زراعة الأشجار ، وخلق غابة من الأسماء ، والتعرف على النباتات والأشجار ، وحماية البيئة والطبيعة ، والزراعة المستدامة والأنشطة التي تتمحور حول الطاقة ، إلخ.
* أنشطة لزيادة النظافة والمعرفة الغذائية

 .5 المؤسسات الاقتصادية المشتركة (الدورات المهنية ، ورش العمل الريادية ، الأنشطة الزراعية ، إلخ.)

 **.6.2 الميزانية والتكاليف المؤهلة**

ستكون تكلفة الأنشطة التي يتم تطبيقها لطلب الدعم حتى 45.000 ليرة تركية. لن يتم قبول هذه الموارد حتى يكون الطلب هو نفس نفقات المشروع المباشرة الموضحة في الميزانية مباشرة من قبل موظفي مشروع وقف التنمية التركي.

يتم تشجيع المتقدمين على المساهمة العينية أو النقدية في تكاليف المشروع (يمكنهم إما تقديم هذه المساهمات بأنفسهم مباشرة أو من منظمات أخرى).

تعتبر النفقات المدرجة أدناه تكاليف مؤهلة:

* مصروف الجيب لتغطية نفقات النقل والطعام للمتطوعين الذين سيشاركون في الأنشطة ،
* شراء المعدات والمواد لاستخدامها في أنشطة المشروع ،
* نفقات السفر والإقامة للمعلمين والخبراء والأشخاص ذوي الخبرة الذين تتم دعوتهم من الخارج ،
* مصاريف النقل لأولئك الذين سيشاركون في الأنشطة ،
* نفقات تقديم الطعام (الضيافة)لأولئك الذين سيشاركون في الأنشطة ،
* استئجار مكان للأنشطة.
* المعلومات والوثائق (كتيبات ، ملصقات ، إلخ) نفقات الطباعة والقرطاسية ،

**.a. النطاق الجغرافي**

## يمكن تنفيذ المشاريع / الأنشطة داخل حدود مقاطعة ماردين (المركز والأحياء والمنطقة الريفية)

**b. تقويم التطبيق**

الجدول الزمني التقديري للتنفيذ للمشاريع / الأحداث التي ستستفيد من الدعم هو بين شهري 1 كانون الأول 2020 و01.07.2022..

من الممكن التقديم للمشاريع في كل وقت , والمشاريع التي يتم تقدمها في كل شهر سيتم تقيمها بنهاية الشهر بشكل سريع و يتم الإعلان عن نتائج القبول لهذه المشاريع و المشاريع التي سيتم قبولها سيتم تنفيذها بشكل سريع و مناسب

وكل المشاريع التي تم قبولها .15.10.2022 سيتم الانتهاء من جميع المشاريع القائمة

## لا يمكن أن تكون مدة المشروع المخطط لها في البداية أقل من شهرين وأكثر من 4 أشهر.

**c. المنظر الخارجي**

# يجب أن يتوافق الدعم من المستفيدين مع قواعد المنظر الخارجي التي وضعتها مؤسسة وقف التنمية التركي. سيتم إبراز مؤسسة وقف التنمية التركي في الوثائق التي سيتم طباعتها بالشعار والدعم. سيتم تحديد هذه القواعد في مرحلة العقد.

**. 3. طلبات التقديم**

**a. كيفية التقديم**

##

إرسال الطلبات وجميع المستندات الأخرى المذكورة في هذا الدليل عبر البريد الإلكتروني إلى tkv@tkv-dft.org يجب قبل نهاية كل شهر .او يجب تسليم جميع المستندات الى مركز وقف التنمية التركي الموجود في مقاطعة ماردين العنوان(حارة 13 مارت شارع الوالي مصطفى يمان بناية كوزا بارك الطابق الخامس الشقة رقم 54/55) . يمكن للمتقدمين إرسال أسئلتهم حول برنامج المنح أو المستندات التي سيتم إرسالها إلى عنوان البريد الإلكتروني المذكور. يمكنهم أيضًا الحصول على معلومات ودعم تفصيلي من خلال الاتصال بمكتب وقف التنمية التركي الموجود في مقاطعة ماردين

* يجب على كل شريك تقديم الوثائق القانونية للسنوات الثلاث الماضية (شهادة التنظيم والتسجيل) التي تخص منظماتهم بشكل منفصل ؛
* بعد تقديم الطلب ، لن يُسمح للمتقدمين بإجراء أي تغييرات على طلبهم ؛ ومع ذلك ، إذا لزم الأمر ، يمكن لمنسق المشروع الاتصال بمقدم الطلب إذا كانت هناك حاجة إلى توضيح تفصيلي ؛
* يمكن للمتقدمين تطبيق مشروعين فقط ؛ لكل منظمة ؛ يمكن دعم مشروع واحد فقط ؛ تنطبق نفس القاعدة على الشراكات. إذا تقدمت مجموعات الشباب التي ليس لديها شخصية اعتبارية ، يطلب من المتقدمين إضافة نسخهم لصورة الهوية إلى استمارة الطلب.

 يمكن تقديم الطلبات باللغة التركية فقط.

**b. عملية الاختيار وتسجيل النقاط**

سيتم الحكم على الطلبات بناءً على مدى ملاءمتها لأهداف الإجراء المعني ومدى فعاليتها في معالجة مؤشرات المشروع. سيتم تقييم الطلبات واختيارها من قبل فريق التقييم.

### التقييم والنقاط

شروط التقييم تم تحديدها على شكل درجات كل درجة من الدرجات سيتم تقيمها على شكل نقاط مناسب لتلك الدرجة

وعلى حسب الفورمات و الجداول التي تم تقديمها مسبقا سيتم إعطاء النقاط ومن اجل الاستفادة من الدعم يجب الحصول على نقاط واقلها 60 نقطة

وفي نظام التقييم هذا هناك بعض الدرجات سيتم ضرب نقاطها بـ 2

* + 1. **نظام التقييم**

تخضع جميع الطلبات لفحص الأهلية في المرحلة الأولى من عملية التقييم. في فحص الأهلية ، يتم تقييم ما إذا كان الطلب يفي بمعايير الأهلية. يجب استيفاء جميع معايير الأهلية المعلنة في دليل التطبيق. في حالة عدم استيفاء أحد المعايير ، يتم رفض الطلبات دون تقييم المحتوى ويتم إخطار مقدم الطلب كتابيًا بسبب الرفض. سيتم إرسال المشاريع التي تجتاز اختبار الأهلية إلى الخبراء لتقييم محتواها. بناءً على الإجابات التي قدمها مقدم الطلب على الأسئلة الواردة في نموذج الطلب ، يتم إجراء تقييم المحتوى من قبل خبراء في إطار نظام التقييم في الدليل. يتم ترتيب الطلبات من الأعلى إلى الأقل وفقًا لنتائجهم. يتم تخصيص الدعم لتطبيقات المشروع ، بدءًا من التطبيق الحاصل على أعلى الدرجات. يمكن متابعة قائمة أولئك الذين تم قبول نتائج طلباتهم على www.tkv-dft.org.tr. يتم إخطار نتائج التقييم للمتقدمين عبر البريد الإلكتروني.

|  |  |
| --- | --- |
| أعلى نتيجة | القسم |
| 15 | 1. الخبرة والتطوع |
| 5 | 1.1 هل يمتلك المتقدم (والشركاء) خبرة كافية؟ (خاصة في الموضوعات التي سيتم تناولها) |
| 5 | 2.1 هل يساهم المتقدم (والشركاء) في المشروع؟ (يتم أيضًا تقييم المساهمة المالية للمؤسسات المتعاونة ضمن هذا النطاق) |
| 5 | 3.1 هل يساهم مقدم الطلب (والشركاء) عينًا في المشروع؟ هل هناك موارد بشرية ومالية منتظمة وكافية؟ (يتم أيضًا تقييم المساهمة المالية للمؤسسات المتعاونة ضمن هذا النطاق) |
| 30 | 2. الملاءمة |
| 5 | 1.2 ما مدى ملاءمة اقتراح المشروع لأهداف دعوة عرض المشروع ومؤشر واحد أو أكثر من مؤشرات المشروع؟ |
| 5 | 2.2 ما مدى ملائمة مقترح المشروع لاحتياجات ونقص المنطقة؟ |
| 5 | 3.2 هل الأطراف المعنية محددة بوضوح ومختارة بشكل استراتيجي (المستفيدون النهائيون ، الفئات المستهدفة)؟ هل تم تحديد احتياجاتهم بوضوح وهل يعالج مقترح المشروع هذه الاحتياجات بشكل صحيح؟ هل عدد المستفيدين مرضي؟ (درجة كاملة إذا كان عدد المستفيدين 30 أو أكثر) |
| 5 | 4-2 هل تلبي نسبة اللاجئين تحت الحماية المؤقتة بين المستفيدين متطلبات البرنامج؟ (الدرجة الكاملة إذا كان 60٪ من طالبي اللجوء) |
| 5 | 5.2. هل هناك توازن بين الجنسين بين المستفيدين؟ (الدرجة الكاملة إذا كانت نسبة الإناث إلى الذكور نصف) |
| 5 | 6.2 هل تستهدف أنشطة المشروع الفئات السكانية المحرومة؟ (المعوقون ، سكان الريف ، الموظفون ، إلخ.) |
| 25 | 3. المنهجية |
| 5 | 1.3 هل الأنشطة المقترحة مناسبة وعملية ومتسقة مع الأهداف والنتائج المتوقعة؟ |
| 5 | 2.3 ما مدى اتساق التصميم العام للمشروع؟ (على وجه الخصوص ، هل يعكس تحليل المشاكل ذات الصلة ، ويأخذ في الاعتبار العوامل الخارجية ويتنبأ بتقييم تطلعي؟)  |
| 5 | 3.3 هل مقدم الطلب شريك مع منظمة محلية أو وطنية أو دولية أخرى تحت دعوة لتقديم العروض؟ |
| 5 | 4.3 هل مستوى مشاركة الشركاء في المشروع مرضٍ؟ |
| 5 | 5.3 هل يحتوي مقترح المشروع على مؤشرات يمكن التحقق منها موضوعيا لنتائج المشروع؟ |
| 15 | الاستمرارية.4 |
| 5 | 1.4 هل من المحتمل أن يكون للمشروع تأثير ملموس على المجموعات المستهدفة؟ |
| 5 | 2.4 هل يمكن أن يكون لاقتراح المشروع تأثير مضاعف؟ (يشمل إنشاء مجال نشاط لتكرار المشروع ونشر مخرجات المشروع وتكرار تبادل المعلومات) |
| 5 | 3.4 هل النتائج المتوقعة للإجراء المقترح مستدامة؟ |
| 15 | 5. الميزانية وفعالية التكلفة |
| 5x2 | 1.5 هل نسبة التكاليف المقدرة والنتائج المتوقعة مرضية؟ |
| 5 | 2.5 هل النفقات المقترحة ضرورية لتنفيذ المشروع؟ |
| 100 | أعلى مجموع نقاط |

##

**c. اتفاقية الدعم والدفع**

## من المتوقع إبرام عقد الدعم بعد قبول المشروع مباشرة سيتكفل فريق وقف التنمية التركي بالنفقات اللازمة للمشروع بناءً على طلب المستفيد. سيتم وضع الميزانية والنفقات حسب الليرة التركية.

**d. التقارير**  وسيقدم المستفيدون من الدعم تقارير فنية مؤقتة والتقرير الفني النهائي في نهاية المشروع في الفترات التي سيتم تحديدها خلال مرحلة العقد.

**e. المراقبة والتقييم**

سيقوم فريق مشروع وقف التنمية التركي بتقييم تطوير المشاريع. لهذا الغرض ، يمكن عقد اجتماعات تقييم المشروع في فترات معينة..

 المرفقات:

* + 1. استمارة طلب التقديم
		2. ملف الميزانية.